

Regulamin udzielania zamówień dla Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy o wartości mniejszej od kwoty 130 000 zł netto oraz zamówień, o których mowa w art.11 ust. 5 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązujący od 01.01.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

MIASTO STOŁECZNE WARSZAWA - DZIELNICA WŁOCHY

Adres: 02-133 Warszawa al. Krakowska 257

zaprasza do składania ofert cenowych na:

Udzielanie porad i konsultacji z zakresu uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz prowadzenia działań edukacyjnych w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym dla mieszkańców Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy w 2022 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Termin realizacji: 01.03.2022 roku do 16.12.2022 roku.

3. Oferent jest zobowiązany do realizacji całości przedmiotu zamówienia.

4. Kryterium wyboru oferty będzie : najniższa cena.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przedmiotowego zamówienia w całości lub rezygnacji z części zamówienia bez wyboru ofert oraz bez podania przyczyny.

6. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać na formularzu cenowym – załącznik nr 2 oraz wg. załączonej tabeli (załącznik nr 3), faksem (nr 22 443 43 46), drogą elektroniczną (adres e-mail: wlochy.zss@um.warszawa.pl) lub w formie pisemnej bezpośrednio na adres: Wydział Obsługi Mieszkańców Urzędu Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, al. Krakowska 257, 02-133 Warszawa lub przesłać przesyłką pocztą tradycyjną/przesyłką kurierską na adres: Zespół Spraw Społecznych dla Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, al. Krakowska 257, 02-133 Warszawa do dnia **14 lutego 2022 roku do godz. 10.00, (liczy się data wpływu do Urzędu Dzielnicy).**

Rozmiar wiadomości dla skrzynki pocztowej zamawiającego wlochy.zss@um.warszawa.pl jest ograniczona do 10Mb wraz z załącznikami. Rozwiązaniem jest podzielenie wiadomości na kilka części tak aby nie przekraczały tego rozmiaru.

Dla zapewnienia porównywalności otrzymanych ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści ofert.

1. Osoby do kontaktów: w Zespole Spraw Społecznych dla Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy:

Danuta Paciorek, tel.: 22 44 34 484, e-mail: dpaciorek@um.warszawa.pl; **Małgorzata Zawistowska**, tel.: 22 44 34 476, e-mail: mzawistowska@um.warszawa.pl

2. W przypadku płatności bezgotówkowych - za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty prawidłowo złożonej faktury.

Zamawiający nie wypłaca zaliczek za realizację zadania. Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w Urzędzie Miasta Stołecznego Warszawy.

3. Osoba fizyczna, w tym prowadząca działalność gospodarczą, która będzie składała ofertę, zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie jej danych osobowych (w przypadku osób

fizycznych prowadzących działalność gospodarczą- dane zawarte w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej są jawne), wyrażenia zgody na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia oraz musi zapoznać się z treścią zawartą w klauzuli informacyjnej, zgodnie z załącznikiem nr 12 do niniejszego Regulaminu.

4. Oferent, będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną, niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązany jest do złożenia następującego oświadczenia:

„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”.

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu: podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta oryginał formularza cenowego i np. pełnomocnictwo, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik (pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

ZASTĘPCA BURMISTRZA
DZIELNICY WŁOCHY M.ST. WARSZAWY

.....
podpis
Sebastian Piłński
Kierownika zespołu merytorycznego

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz cenowy.
3. Tabela kalkulacji kosztów PIK w 2022 r.
4. Standard Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego.
5. Klauzula informacyjna.

GŁÓWNY SPECJALISTA
STA
Międzyzeta Zawistowska
vska