

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w sprawie świadczenia usług w zakresie:

Udzielania porad i konsultacji z zakresu uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz prowadzenia działań edukacyjnych w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym dla mieszkańców Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy w 2022 r.

Zamawiający: Urząd Miasta Stołecznego Warszawa, Urząd Dzielnicy Włochy

Adres: al. Krakowska 257, 02-133 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Zamawiający planuje zakupić usługę w ramach realizacji załącznika do Uchwały Nr LVIII/1850/2021 Rady m.st. Warszawy z dnia 16 grudnia 2021 roku w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy na rok 2022.

I. Zakres merytoryczny realizacji zadania

1. zwiększenie wiedzy mieszkańców m.st. Warszawy w zakresie szkodliwości spożywania napojów alkoholowych i innych środków psychoaktywnych oraz przyczyn i skutków stosowania przemocy w szkole, rodzinie i środowisku lokalnym,
2. ułatwienie dostępu mieszkańcom m.st. Warszawy do informacji o podejmowanych przez Miasto działaniach profilaktycznych, edukacyjnych w obszarze rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień od środków psychoaktywnych, przemocy i przeciwdziałania HIV/AIDS,
3. zmniejszenie poziomu bezradności osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych, osób współuzależnionych oraz doznających i stosujących przemoc, będących mieszkańcami m.st. Warszawy.

II. Odbiorcy zadania

Zadanie to, jest skierowane w szczególności do osób:

1. będących w kryzysie,
2. uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających, oraz osób dotkniętych uzależnieniami behawioralnymi,
3. członków rodzin osób uzależnionych,
4. doświadczających przemocy,
5. stosujących przemoc.

III. Zadania konsultantów PIK, w szczególności:

1. prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
2. udzielanie porad i informacji rodzinom w kryzysie spowodowanym uzależnieniem jednego z członków rodziny lub dotkniętych przemocą domową w zakresie psychologicznym, prawnym,

3. nawiązanie kontaktu, przeprowadzenie w razie potrzeby interwencji kryzysowej, udzielenie wsparcia, motywowanie do zmiany,
4. wsparcie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
5. inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy uzależnienia i przemocy domowej,
6. prowadzenie w środowisku lokalnym działań edukacyjno-informacyjnych,
7. udostępnianie materiałów edukacyjnych i informacyjnych,
8. gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu gminy, zajmujących się systemową pomocą na rzecz rodziny,
9. prowadzenie informacji telefonicznej,
10. prowadzenie statystyki udzielanych porad.

Punkt Informacyjno-Konsultacyjny **nie prowadzi terapii.**

IV. Dostępność i zakres godzin pracy PIK

Punkt Informacyjno-Konsultacyjny, w zakresie porad i konsultacji będzie dostępny min. 3 razy w tygodniu, poza środą, a podstawą planowania działań jest poniższy wykaz:

1. prawnik (6 godzin tygodniowo),
 2. psycholog (8 godzin tygodniowo),
 3. terapeuta uzależnień (4 godzin tygodniowo),
- łącznie: 18 godzin tygodniowo, do 756 godzin rocznie.**

V. Kadra PIK

Osoby realizujące zadanie w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym powinny legitymować się:

1. wykształceniem wyższym kierunkowym zgodnie z zakresem udzielanych konsultacji oraz dodatkowe kwalifikacje m.in. z zakresu profilaktyki i terapii uzależnień, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, pracy socjalnej, resocjalizacji, prawa, psychologii, profilaktyki HIV/AIDS
2. udokumentowanym, minimum 2 letnim doświadczeniem m.in. w pracy z osobami z problemem uzależnienia od alkoholu, narkotyków, dotkniętymi przemocą w rodzinie, poparte odpowiednią dokumentacją np.: zaświadczenia, certyfikaty itp.
3. znajomością oferty Miasta Stołecznego Warszawy w zakresie profilaktyki uzależnień, leczenia, przeciwdziałania przemocy i profilaktyki HIV/AIDS.

Rekomenduje się zatrudnienie w PIK: specjalisty psychoterapii uzależnień (osoba posiadająca certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień nadany przez PARPA), instruktora terapii uzależnień (osoba posiadająca certyfikat instruktora terapii uzależnień nadany przez PARPA), osób w trakcie szkolenia do uzyskania certyfikatu specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień, psychologa (który nie jest specjalistą psychoterapii uzależnień ani nie jest osobą w trakcie szkolenia do uzyskania certyfikatu specjalisty psychoterapii uzależnień), certyfikowanego specjalisty w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

VI. Termin i miejsce realizacji zadania

Miejscem realizacji zadania jest lokal wskazany przez Zamawiającego przy al. Krakowskiej 255 w Warszawie, składający się z 3 pomieszczeń przeznaczonych na:

1. pracę administracyjno - informacyjną,
2. indywidualną pracę z klientem, umożliwiającą nieskrępowaną rozmowę,
3. poczekalnię,
4. toaletę.

Termin realizacji zadania: od 1 marca 2022 r. do 16 grudnia 2022 r.

Szczegółowe założenia realizacji zadań Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego określa Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy na rok 2022 przyjęty uchwałą Nr LVIII/1850/2021 Rady m.st. Warszawy z dnia 16 grudnia 2021 roku w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy na rok 2022 (a w nim standard usług i programów świadczonych w ramach Programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – Standard Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego), stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VII. Warunki realizacji zadania:

1. Oferent zobowiązany jest do stałej współpracy z Zespołem Spraw Społecznych dla Dzielnicy Włochy, Ośrodkiem Pomocy Społecznej dla Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy oraz z Biurem Pomocy i Projektów Społecznych oraz pozostałymi współrealizatorami ww. harmonogramu,
2. osoby udzielające porad i konsultacji w PIK będą prowadziły dokumentację w postaci indywidualnych kart porad i konsultacji, **stanowiących załącznik do umowy,**
3. Oferent będzie promował działania PIK i przysyłał systematycznie do Zespołu Spraw Społecznych harmonogramy wraz z informacją o poszczególnych konsultantach oraz każdorazowo, na prośbę Zespołu dane statystyczne i niezbędne informacje o bieżących działaniach PIK,
4. z uwagi na COVID-19 dopuszcza się możliwość udzielania porad i konsultacji w formie on-line za pomocą dostępnych komunikatorów i platform, każdorazowo za zgodą Zamawiającego,
5. **Oferent będzie składał do każdego 5 dnia następnego miesiąca karty pracy konsultantów zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,**
6. Oferent w ramach godzin porad i konsultacji prowadzić będzie działania edukacyjne, każdorazowo wg potrzeb i ustaleń z Zamawiającym,
7. zapisy odbywać się będą telefonicznie w Zespole Spraw Społecznych dla Dzielnicy Włochy **od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 – 16.00 - tel. 22 443 43 51, 22 443 44 76,** a po godzinie 16.00 pod numerem **22 443 44 74** wg harmonogramu pracy Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego oraz mailowo,
8. w przypadku gdy osoba zgłaszająca się do Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego jest osobą niesłyszącą, Oferent zobowiązany jest do stosowania art. 11 Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o języku migowym i innych środkach komunikowania się. Zamawiający w tym zakresie

zapewnia dostęp do świadczenia usług tłumacza języka migowego, a Oferenta zobowiązuje do utrzymania stałej współpracy z Zespołem Spraw Społecznych dla Dzielnicy Włochy, celem umożliwienia dostępu do usługi dla odbiorców z takimi potrzebami. Oferent będzie przekazywał informacje o osobach uprawnionych do skorzystania ze świadczenia usług tłumacza języka migowego do Zespołu Spraw Społecznych. Oferent będzie informował osoby niestyszące, że są zobowiązane zgłosić do ZSS potrzebę skorzystania ze świadczenia, lub będzie sam zgłaszał bezpośrednio taką potrzebę, co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych. Po dokonaniu zgłoszenia, zostanie umówiona usługa tłumacza języka migowego w zakresie terminu i sposobu realizacji oraz miejsca, którym będzie Urząd Dzielnicy Włochy m. St. Warszawy.

VIII. Do formularza oferty należy dołączyć:

1. życiorysy (CV) lub noty konsultantów,
2. kserokopie dyplomów, certyfikatów itp.,
3. kserokopie innych dodatkowych dokumentów poświadczających kwalifikacje oraz odbyte szkolenia i kursy,
4. zaświadczenia z instytucji/placówek potwierdzające zdobyte doświadczenie w zakresie pracy z klientem, pracy na rzecz osób uzależnionych i współuzależnionych, a także w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz HIV/AIDS,
5. **szczegółowy kosztorys zawierający liczbę godzin, stawki za poszczególne godziny dla realizatorów.**

Kalkulacja kosztów realizacji zadania powinna uwzględniać zasadnicze stawki za godzinę udzielania porad i konsultacji bezpośrednich oraz oferent powinien wskazać stawki za tzw. dyżury, gdy specjaliści oczekują na klientów i nie prowadzą w tym czasie porad i konsultacji. Przyjmuje się, że zasadnicza stawka obejmuje udzielanie porady/konsultacji dla jednego klienta w ciągu jednej godziny.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
DZIELNICY WŁOCHY M. ST. WARSZAWY

Sebastian Piliński